



**ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА  
ТЕХНОЛОГІЙ  
ІНСТИТУТ УПРАВЛІННЯ, ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПРАВА  
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ І ТЕХНОЛОГІЙ  
КАФЕДРА ФІНАНСІВ, ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ**



**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
СТАНДАРТИЗАЦІЯ ОБЛІКУ І  
АУДИТУ**

Затверджено:

Протокол засідання кафедри  
фінансів, обліку і оподаткування

№ 1 від 31 серпня 2022 р.

Завідувач кафедри ФОО

С.М. Шуляренко

Викладач	Шуляренко Світлана Миколаївна Кандидат економічних наук, доцент
Посилання профіль викладача на сайті ДУІТ	<a href="#">Шуляренко Світлана Миколаївна</a>
E-mail	<a href="mailto:7673544@gmail.com">7673544@gmail.com</a>
Факультет, Кафедра	Факультет Управління і технологій/ Кафедра Фінансів, обліку і оподаткування м. Київ, вул. Івана Огієнка, 19, каб. 603 телефон: +38044 591-51-08
Консультації	Кожен понеділок та четвер з 14 до 16 м. Київ, вул. Івана Огієнка, 19, каб. 603 або за <a href="#">Zoom посиланням</a>



Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань, спеціальність	07 «Управління та адміністрування» 071 «Облік і оподаткування»
Статус дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	Цикл дисциплін професійної підготовки,
Курс / Семестр викладання	3/5
Обсяг дисципліни	4 кредити ECTS / 120 загальна кількість годин
Види та кількість	Лекції – 20 годин / 8 годин

аудиторних занять, денна/ заочна	Практичні заняття – 10 години / 4 години
Форма контролю	Залік
Локація та матеріально- технічне забезпечення	Аудиторія згідно з розкладом. Мультимедійний проектор, мережа Internet.
Мова викладання	Українська
Мета вивчення дисципліни	надання знань щодо системи національної та міжнародної стандартизації обліку і аудиту, особливості їх гармонізації та конвергенції.
Загальні компетентності	ЗК 08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
Спеціальні (фахові) компетентності	СК 03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення СК 07. Здатність застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості СК 09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування. СК11. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави
Програмні результати навчання	ПР 03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності; ПР 04. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств; ПР 08. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності; ПР 16. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві; ПР 22. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави

### **ЧИМ ЦІКАВИЙ КУРС:**

Курс дає можливість засвоїти перелік основних національних та міжнародних стандартів обліку та звітності, їх структуру і зміст, навчитись виявляти спільні та відмінні риси та особливості застосування національних та міжнародних стандартів обліку і звітності, ознайомитись з класифікацією Міжнародних стандартів аудиту та оволодіти початковими знаннями щодо застосування Міжнародних стандартів аудиту в процесі аудиторських перевірок.

### **ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ**

## **Змістовий модуль 1**

### **Тема 1. Стандартизація обліку і аудиту у процесах глобалізації**

Глобалізація економічних відносин. Гармонізації систем бухгалтерського обліку. Рівні стандартизації правил фінансового обліку. Стандарти ведення та організації обліку. Міжнародний досвід стандартизації обліку. Організація бухгалтерського обліку в Україні. Організація облікового апарату і працівників сфери обліку.

### **Тема 2. Стандартизація первинного обліку**

Первинне спостереження, носії первинної економічної інформації та їх характеристика. Нормативні вимоги до документації та документів. Правила обробки і перевірки документів. Класифікація документів як передумова їх стандартизації. Напрямки удосконалення документації та будови документів. Порядок зберігання документів. Стандартизація інвентаризації

### **Тема 3. Стандартизація аналітичного та синтетичного обліку**

Облікові реєстри, як умова стандартизації аналітичного та синтетичного обліку. Стандартизація реєстрів бухгалтерського обліку. Стандартизація реєстрів з обліку грошових коштів. Стандартизація реєстрів з обліку довгострокових та короткострокових позик. Стандартизація реєстрів з обліку розрахунків, довгострокових та поточних зобов'язань. Стандартизація реєстрів з обліку необоротних активів та фінансових інвестицій. Стандартизація реєстрів з обліку витрат. Стандартизація реєстрів з обліку доходів, результатів діяльності, власного капіталу та забезпечення зобов'язань.

### **Тема 4. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку**

Організація бухгалтерського обліку за національними положеннями (стандартами). Класифікація та характеристика основних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Стандарти фінансової звітності та організації обліку. Структура Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Загальна характеристика НП(С)БО 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах».

### **Тема 5. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку активів, розрахунків та зобов'язань підприємств**

Стандарти активів. Терміни НПСБО 7 «Основні засоби». Класифікація основних засобів за НП(С)БО 7, методи амортизації. Терміни НПСБО 9 «Запаси». Класифікація і оцінка запасів. Стандарти розрахунків та зобов'язань. Терміни НПСБО 10 «Дебіторська заборгованість». Визнання та оцінка дебіторської заборгованості. Стандарти витрат та інвестицій. Стандарти доходів, прибутків та впливу змін валютних курсів та інфляції.

### **Тема 6. Облік і звітність за міжнародними стандартами**

Сутність міжнародних стандартів бухгалтерського обліку. Структура МСФЗ. Розробка міжнародних стандартів фінансової звітності. Рада з міжнародних стандартів фінансової звітності (International Accounting Standard Board, IASB). Головні статутні цілі IASB. Історія розвитку МСФЗ. Рекомендаційний характер міжнародних стандартів. Цілі і мета фінансової звітності. Основоположні припущення міжнародних стандартів. Якісні характеристики інформації звітності. Елементи фінансової звітності.

### **Тема 7. Порівняння національних та міжнародних стандартів обліку і звітності**

Групування стандартів МСБО та НП(С)БО. Концептуальні відмінності між НП(С)БО та МСБО. Порівняння національних та міжнародних стандартів Обліку активів і зобов'язань. Порівняння національних та міжнародних стандартів обліку доходів, витрат і податків на прибуток.

Порівняння фінансових звітів згідно вимог міжнародних стандартів фінансової звітності, загальноприйнятих принципів обліку США (GAAP) та національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (НП(С)БО).

Порівняння національних та міжнародних стандартів обліку і звітності малих та

мікропідприємств.

### **Тема 8. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг**

Правові засади здійснення аудиторської діяльності. Стандарти, що регламентують вимоги та відповідальність щодо проведення аудиту. Стандарти планування та внутрішнього контролю аудиту. Стандарти аудиторських доказів. Стандарти, що регламентують використання роботи інших фахівців. Стандарти аудиторських висновків, звітів та вимог до них. Стандарти, що регулюють надання супутніх послуг. Положення з міжнародної практики аудиту (ПМПА), які регулюють спеціальні умови проведення аудиту.

**Практичні/Семінарські заняття** курсу передбачають підготовку доповідей і презентацій, виконання практичних і тестових завдань, опитування та дискусії за темами.

#### **Індивідуальні завдання**

Для стимулювання науково-дослідницького й творчого інтересу здобувачів вищої освіти і здобуття ними навичок наукової діяльності здобувачам вищої освіти може бути запропоновано виконання рефератів за темами дисципліни у вигляді презентацій, підготовку тез доповіді. Найкращі рекомендуються до виступу на науково-практичній конференції.

Індивідуальні види робіт можуть бути змінені та доповнені за ініціативою викладача або здобувача освіти (за погодженням із викладачем).

### **ОЦІНЮВАННЯ**

Форми поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль – 100 балів Підсумковий контроль – залік
<b>КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ</b>	
Підсумкові бали з навчальної дисципліни визначаються як сума балів, отриманих здобувачем протягом семестру.	

#### **Відвідування лекцій:**

За відвідування кожної лекції нараховується 1 бал. Максимальна сума становить 10 балів.

#### **Практичні/Семінарські заняття:**

Оцінюються за активністю здобувачів освіти на заняттях, їх відповідями, доповідями та участю у дискусіях (до 2 балів за заняття, максимум 10 балів).

Виступ з доповіддю – 10 балів (максимум 2 доповіді, 20 балів)

Виконання тестових завдань – 10 балів (два тестових контролю, 20 балів)

Виконання практичних завдань – 10 балів (три завдання, максимум 30 балів).

#### **Самостійна робота**

Написання та захист реферату (тематика погоджується із викладачем) у вигляді презентації оцінюються або підготовка тез доповіді на науково-практичну конференцію – 10 балів.

#### **Підсумковий контроль – Залік**

Здобувач отримує підсумкову оцінку за результатами поточного контролю шляхом накопичення балів. Максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач, становить 100.

Якщо протягом семестру здобувачем за поточним контролем набрано більше 100 балів, то вони прирівнюються до 100.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни та пройшовши процедуру визнання згідно [Положення про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами вищої освіти ДУІТ](#).

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS			
Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно («зараховано»)	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні в повному обсязі, відмінна робота без помилок або з однією незначною помилкою.
82-89	Добре («зараховано»)	B	«Дуже добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального, робота з двома – трьома незначними помилками
75-81		C	«Добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками, робота з декількома незначними помилками, або з однією – двома значними помилками
64-74	Задовільно («зараховано»)	D	«Задовільно» - теоретичний зміст курсу освоєний не повністю, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, містять помилки, робота з трьома значними помилками
60-63		E	«Достатньо» - теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального, робота, що задовольняє мінімум критеріїв оцінки
35-59	Незадовільно («не зараховано»)	FX	«Умовно незадовільно» теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання, навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання), робота що потребує доробки
1-34		F	«Безумовно незадовільно» теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до значимого підвищення якості виконання навчальних завдань, робота, що потребує повної переробки

## ІНФОРМАЦІЙНО- МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

### Методичне забезпечення:

1. Робоча програма навчальної дисципліни.
  2. Конспект лекцій.
  3. Пакети практичних і тестових завдань.
- Електронні ресурси бібліотеки ДУІТ: <https://library.duit.in.ua>.

### **Список рекомендованої літератури**

#### **Базова:**

1. Малишкін О.І., Шуляренко С.М., Ярмоліцька О.В. Звітність компанії (за міжнародними та європейськими нормативами). Навч. посіб. К.: ДУІТ, Видавничий дім «АртЕк», 2020. 380 с.
2. Гармонізація бухгалтерського обліку та оподаткування на підприємствах України в контексті нормативів ЄС: монографія / [О.І. Малишкін, К.В. Безверхий, І.С. Ковова, С.М. Семенова, С.М. Шуляренко, В.П. Карєв]; за наук. ред. О.І. Малишкіна; Державний університет інфраструктури та технологій. Київ: «Видавничий дім «АртЕк», ДУІТ. 2018. 418 с.
3. Даньків Й.Я., Лучко М. Р., Остап'юк М. Я. Стандартизація обліку і аудиту [Текст] : навчальний посібник. 2-е вид., виправ. і допов. К.: Знання, 2006. 350 с.
4. Жолнер І.В. Фінансовий облік за міжнародними та національними стандартами. [навч. посіб.] К.: Центр учбової літератури, 2012. 368 с.
5. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні [Електронний ресурс]: Закон України від 16.07.1999 №996-XIV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.
6. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» [Електронний ресурс]: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>.
7. Положення про документальне забезпечення записів в бухгалтерському обліку: Закон України від 24.05.1995 р. № 88. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95>.
8. Про затвердження Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку: Накази Міністерства фінансів України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws>.
9. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 1 «Подання фінансової звітності» від 01.01.2012. URL: [https://mof.gov.ua/storage/files/IAS-01\\_ukr19.pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/IAS-01_ukr19.pdf).
10. Міжнародні стандарти фінансової звітності. URL: <https://mof.gov.ua/uk/msfz>.
11. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19>.
12. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (видання 2016-2017 року): МСА. URL: <https://mof.gov.ua/uk/mizhnarodni-standarti-audit>.

#### **Допоміжна:**

1. Фінансовий облік: підручник. Укладачі: Орлова В.К., Орлов М.С., Хома С.В. Київ: ЦУЛ, 2010р. 510 с.
2. Крупка Я.Д., Задорожний З.В., Гудзь Н.В. Фінансовий облік : підручник. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 451 с.
3. Звітність підприємств: навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В.П. Пантелєєв, О.А. Юрченко, Г.М. Курило, К.В. Безверхий; за заг. редакцією д.е.н., проф. В.П. Пантелєєва]. – К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. – 432 с. Режим доступу: <http://194.44.12.92:8080/jspui/bitstream/123456789/2893/1/%D0%97%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%BF%D1%96%D0%B4%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%94%D0%BC%D1%81%D1%82%D0%B2.pdf>
4. Огійчук М.Ф. Аудит: організація і методика: навчальний посібник для вузів / М.Ф. Огійчук, І.Т. Новіков, І.І. Рагуліна. К.: Алерта, 2010. 584 с.
5. Утенкова К.О. Аудит: навч. посіб. К.: Алерта, 2011. 408 с.

6. Баранова А.О. Аудит : навч. посіб. Харків : ХДУХТ, 2017. 246 с.
7. Вся база «Законодавство України». Офіційний веб-портал Верховної Ради України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/index>
8. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk>
9. Фонд МСФЗ. URL: <https://www.ifrs.org/>

### **Додаткова інформація**

Детальнішу інформацію щодо методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи та повного списку літератури наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.

## **ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ**

### **Щодо академічної доброчесності**

Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів ДУІТ:

[Кодекс академічної доброчесності Державного університету інфраструктури та технологій](#)

[Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у Державному університеті та технологій](#)

[Положення про Комісію з академічної доброчесності у ДУІТ та Комісію з етики та управління конфліктами у сфері академічної доброчесності у ДУІТ](#)

Порушення [Кодексу академічної доброчесності ДУІТ](#) є серйозним порушенням, навіть якщо воно є ненавмисним.

Списування під час контрольних заходів заборонені.

Усі письмові роботи, виконані в електронному вигляді (реферати), перевіряються на наявність плагіату згідно з [Положенням про порядок перевірки навчальних, кваліфікаційних, науково-методичних наукових та інших робіт на наявність ознак академічного плагіату у ДУІТ](#). У випадках виявлення порушення – реагування відповідно до [Кодексу академічної доброчесності ДУІТ](#).

### **Щодо відвідування**

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік) навчання може відбуватися в онлайн (або змішаній) формі за погодженням із деканом факультету.

### **Неформальна освіта**

Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «[Положенням про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами вищої освіти ДУІТ](#)».